



# DOSSIER D'INSCRIPTION

## FERIA DE PENTECOTE 2025

Du jeudi 05 au lundi 09 juin 2025

SOCIETE ou ASSOCIATION \_\_\_\_\_

ENSEIGNE\* \_\_\_\_\_

NOM \* \_\_\_\_\_ PRENOM \* \_\_\_\_\_

ADRESSE \* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CODE POSTAL \* \_\_\_\_\_

TEL FIXE \_\_\_\_\_ TEL PORTABLE \* \_\_\_\_\_

E-MAIL \* \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

*\*champs obligatoires*

### **Engagement**

Dès réception du courrier d'acceptation pour un emplacement, je m'engage à adresser dans les 8 jours un chèque représentant la totalité des droits d'occupation du domaine public. En cas de désistement, je ne pourrais prétendre à remboursement.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ certifie avoir pris connaissance du cahier des charges et je m'engage à m'y conformer. Je certifie que les informations indiquées dans ce dossier sont sincères.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature obligatoire

**Tout dossier incomplet sera rejeté.**

**➔ Attention : cette demande ne vaut pas autorisation**

Mairie de Nîmes – Service Commerce – place de l'Hôtel de Ville – 30033 Nîmes CEDEX 9

☎ : 04.66.76.71.72 e-mail : [direction-commerce@nimes.fr](mailto:direction-commerce@nimes.fr)

# Vos Souhaits

**Veillez cocher vos dates de participation :**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Jeudi 05 juin 2025    | <input type="checkbox"/> Dimanche 08 juin 2025 |
| <input type="checkbox"/> Vendredi 06 juin 2025 | <input type="checkbox"/> Lundi 09 juin 2025    |
| <input type="checkbox"/> Samedi 07 juin 2025   |  |

## Tentes chapeaux pointus

Casitas		Modules	Nbr.	Terrasses (L x l = M <sup>2</sup> )	Comptoirs (L x l = M <sup>2</sup> )	Surface totale
<input type="checkbox"/> Restauration à emporter	<input type="checkbox"/> Restauration assise	<input type="checkbox"/> <b>5ml x 5ml*</b> <input type="checkbox"/> <b>4ml x 4ml</b> <input type="checkbox"/> <b>3ml x 3ml</b>				

*\*Seulement sur l'Esplanade*

## Artisan – Commerçant (Esplanade-boulevard des Arènes-Place de la Madeleine)

Produit vendu (uniquement en rapport avec la culture taurine)	Surface du stand (L x l = M <sup>2</sup> )	Préciser le lieu souhaité

## Ambulant Commerce de ballons et d'autres gadgets en ambulatoire

Produits vendus	Préciser le lieu souhaité

## Tarifs :

Le règlement des droits de place se fera à réception du courrier d'acceptation

BAREME DE TARIFICATION	PRIX
Casetas, tentes, marchands ambulants et autres Occupations du Domaine Public : <b>6,405€/m<sup>2</sup>/jour</b>  Extensions de boutiques ou de stands ouverts : <b>5,040€/m<sup>2</sup>/jour</b>	<b>(prix du m<sup>2</sup> x nombre de m<sup>2</sup> x nombre de jour = prix €)</b>  <b>6,405 € X ..... m<sup>2</sup> X ..... jours = ..... €</b>  <b>5,040 € X ..... m<sup>2</sup> X ..... jours = ..... €</b>
<b>Besoin en Electricité : nombre de kWh/jour</b>  <b>Eau : 4€ / m<sup>3</sup> / jour</b>	..... kWh  <b>4€ x 1m<sup>3</sup> x ..... jours = ..... €</b>

# Plan du stand (obligatoire) - Plan précis avec mesures en mètre faisant apparaître l'intégralité des éléments positionnés sur le domaine public – possibilité de le joindre en annexe

## Fiche Technique (obligatoire)

Container <i>(uniquement pour les non sédentaires)</i>	<input type="checkbox"/> Verre	<input type="checkbox"/> Déchets ménagers			
Besoins électriques (seulement pour les casitas et en fonction des possibilités techniques)	<input type="checkbox"/> 6KwH	<input type="checkbox"/> 9KwH	<input type="checkbox"/> 12KwH	<input type="checkbox"/> 18KwH*	<input type="checkbox"/> 36KwH
Besoin eau (seulement pour les casitas et en fonction des possibilités techniques)	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non			

**Identification du véhicule (Marque/Modèle/Dimension) :**

**N° immatriculation :**

**Descriptif des produits proposés à la vente. Joindre des photos (obligatoire)**

**Pièces à fournir**

SOCIETE	ASSOCIATION
<input type="checkbox"/> extrait de K-BIS ou Registre des métiers	<input type="checkbox"/> copie Carte d'identité du Président
<input type="checkbox"/> attestation d'assurance civile et professionnelle	<input type="checkbox"/> copie du récépissé de déclaration en Préfecture
<input type="checkbox"/> copie du récépissé de la licence restaurant ou à emporter ( <i>pour la vente de boissons alcooliques</i> )	<input type="checkbox"/> attestation d'assurance civile et professionnelle
<small>* Exceptés les commerçants sédentaires qui déjà ont fourni au préalable leurs documents administratifs pour l'année civile</small>	<input type="checkbox"/> copie du récépissé de la licence restaurant ou à emporter ( <i>pour la vente de boissons alcooliques</i> )

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la **Direction du Commerce** de la Ville de Nîmes, responsable du traitement, pour **statuer sur votre demande**. Elles sont conservées pendant **deux ans à compter de la notification de la décision d'autorisation ou de refus**, et sont destinées à la **Direction du Commerce**.

Si vous souhaitez en savoir plus sur l'utilisation de vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données à l'adresse suivante :

Service Informatique et Libertés, Place de l'Hôtel de Ville, 30033 Nîmes CEDEX 9, ou sur le site internet de la ville [www.nimes.fr](http://www.nimes.fr), rubrique Démarches /Protection des données personnelles.